



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DALMAZIO BIRAGO
PASSIGNANO e TUORO S.T. (PG)**

Sede legale: Via A. Gramsci 13 Passignano s.T.

☎:075/8296165 - ☎:075/8299154

✉ : pgic817008@istruzione.it PEC : pgic817008@pec.istruzione.it

Sito web: comprendivopassignano@gov.it

c.f. 80004480549



Prot. n.898 A7c

Passignano 16-02-2018

Ditta LICEO MULTIMEDIA snc
TERNI

OGGETTO: Acquisto materiale didattico – riferimento vs. preventivo del 15-02-2018

Si prega fornire:

-n. 40 INVALSI TRAINER 158354 DEA	€ 6,50 x 40	= € 260,00
-n. 4 Dizionari GARZANTI ITALIANO	€ 62,00 x 4	= € 248,00
-n. 2 Dizionari GARZANTI FRANCESE	€ 62,00 X 2	= € 124,00
-n. 1 Dizionario VALLARDI ARABO		= € 11,00
.n. 7 Letture GREEN APPLE (da comunicare a cura dell'ins. Rita Tosti)		= € 57,00
Totale		€ 700,00

La **fattura elettronica** dovrà essere intestata a: ISTITUTO COMPRENSIVO "Dalmazio Birago"- Via Gramsci, 15 - 06055 PASSIGNANO SUL TRASIMENO

C.F. 80004480549

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul c/c a Voi intestato.

Codice Identificativo Gara (CIG) Z17223B14F (da riportare in fattura)

codice univoco per la fatturazione elettronica: UFAFG0

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. ai fini di cui sopra **si prega restituire il modello allegato al presente ordine, compilato in ogni sua parte, relativo al conto corrente bancario dedicato dove accreditare il pagamento.**

In assenza di tale comunicazione non sarà possibile procedere al pagamento

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
(Dott. ssa Giuseppina Cerone)

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 12/02/1993 n.39.

Nota: ai sensi dell'art. 6, comma 2 L.412/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa. L'atto nei casi previsti, è adottato su delega della sede competente.

Responsabile del procedimento Rosalba Menconi
C: Documenti ACQUISTI PON FSE 2018