ISTITUTO COMPRENSIVO "DALMAZIO BIRAGO"

PASSIGNANO e TUORO sul Trasimeno (PG)

Sede legale: Via A. Gramsci 13 – 06065 Passignano s.T.
c.f. 80004480549 – codice univoco fatturazione UFAFG0
tel. 075 8296165 – fax 075 8299154
email : pgic817008@istruzione.it PEC: pgic817008@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivopassignano.edu.it

PROT. N. e DATA *vedi segnatura*

IL DIIRGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 13, comma 23, dell'O.M. n. 88/2024;

VISTO il punto 3.1 della Circolare MIM prot. n. 157048 del 09/07/2025 "Anno scolastico 2025/2026 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale Docente, Educativo ed ATA";

RITENUTO di attivare preventivamente la procedura di interpello finalizzato alla immediata individuazione di docenti supplenti in caso di assenza del titolare fino a dieci giorni nella scuola primaria e nella scuola dell'infanzia – posto comune;

EMETTE

avviso per l'individuazione ed il reclutamento di personale docente per il conferimento di supplenze per la scuola dell'infanzia e della scuola primaria – posto comune - in caso di assenza del titolare di durata inferiore a dieci giorni.

Saranno valutate esclusivamente le candidature in possesso di uno dei seguenti titoli di studio graduati come segue:

1) **abilitazione all'insegnamento per le classi di concorso AAAA /EEEE (voto abilitazione);**
2) **iscrizione al quinto, quarto o terzo anno del corso di laurea in Scienze della Formazione primaria (media ponderata dei voti degli esami sostenuti entro il termine dell'istanza);**
3) **iscrizione al secondo anno del corso di laurea in Scienze della Formazione primaria (media ponderata dei voti degli esami sostenuti entro il termine dell'istanza).**

La candidatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, **unicamente compilando il modulo Google al LINK** https://forms.gle/x3zujnx1R5ojPRqi7 **entro le ore 08:00 del 18/09/2025,** nel quale dovranno essere inserite tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la puntuale verifica da parte del Dirigente Scolastico dei suddetti titoli**.**

Il conferimento della supplenza verrà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario indicato, comunque non inferiore ad un'ora dall'accettazione.

In caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, si applicano le sanzioni di cui all'art.14 dell'O.M. n. 88/2024.

Aderendo alla procedura in oggetto si autorizza al trattamento dei dati personali conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii. per le finalità proprie dell'interpello.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico in carica presso l'Istituto scolastico in intestazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luca Severi
documento firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente da LUCA SEVERI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate